

A munkaerőpiaci programban nyújtott munkahelyteremtő bérköltség támogatás általános szerződési feltételei

I. A támogatás nyújtásának alapjául szolgáló jogszabályi rendelkezések különösen

- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ft.),
- a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet,
- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint a szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII.13.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az egyes adótörvények és azzal összefüggő egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CLVI. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, (a továbbiakban: Ávr.)
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.),
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény,
- a szociális hozzájárulás adóról szóló 2018. évi LII. évi törvény
- az összevont adóalap adóját csökkentő kedvezmény igénybevétele szempontjából súlyos fogyatékoságnak minősülő betegségekről szóló 335/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet,
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény,
- az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény (a továbbiakban: Evt.)
- az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről szóló 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet,
- fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet,

II. A munkaadó kötelezettségei

A munkaadó vállalja, hogy

- a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt olyan személyi nyilvántartásokat vezet, melyekből a munkaerő forgalom (be- és kilépés), valamint a kilépések (munkaviszony megszűnésének) okai megállapíthatók;
- a kormányhivatal, a közreműködő szervezet, az irányító hatóság, a programot felügyelő minisztérium, a kormányzati ellenőrzési szervek, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék képviselőjének ellenőrzésekor az ahhoz szükséges iratokat és adatokat haladéktalanul rendelkezésre bocsátja;
- bankszámla-számának megváltoztatásáról a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró egységét haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutásától számított nyolc napon belül tájékoztatja;
- a tulajdonos (munkaadó) változást a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

egységének haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelenti (a munkaadó személyében bekövetkezett változás megállapítását az átvevő munkaadó az eljárásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, de legkésőbb a változástól számított hat hónapon belül kérheti). Az átvevő munkaadó egyoldalú írásbeli nyilatkozatban vállalja a támogatás jogszabályban, valamint a hatósági szerződésben meghatározott feltételeinek teljesítését.

- e) a foglalkoztatási kötelezettség időtartamának lejártá után – a járási (fővárosi kerületi) hivatal megkeresésére – a támogatási eszköz hatékonyságának a vizsgálatához információt szolgáltat;
- f) számlavezető pénzügyi intézmény(i) által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt legkésőbb az első Elszámoló lap benyújtásával egyidejűleg a támogatónak átadja. A támogatás folyósításának feltétele a munkaadó valamennyi fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.
A felhatalmazó levél mindaddig hatályos és érvényes, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett és a támogató együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezik. Amennyiben a járási (fővárosi kerületi) hivatal úgy dönt, hogy a felhatalmazó levél hatályosságának és érvényességének végét a támogatási idő végében, vagy - amennyiben van -, a foglalkoztatási idő lejáratától számított 90-120. napban határozza meg, a dátumot a felhatalmazó levélen rögzíti.
- g) a kérelem beadásakor tett nyilatkozatai a hatósági szerződés aláírásakor fennállnak.
- h) haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelenti, ha a támogatást megalapozó körülményeiben változás következik be;
- i) amennyiben szervezetét felszámolási eljárás alá vonták, a felszámolást elrendelő jogerős végzés kézhezvételétől; valamint amennyiben jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alá kerül, annak megkezdésétől számított nyolc napon belül azt írásban a járási (fővárosi kerületi) hivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró egysége tudomására hozza;
- j) hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal által a munkaerőpiaci programban kiközvetített, a program által előírt feltételeknek megfelelő álláskereső személy munkaviszony keretében történő foglalkoztatását a támogatás folyósítása alatt, illetve azt követően még a támogatás időtartamának feléig terjedően.

A munkaadó tudomásul veszi, hogy

1. a támogatást csak a munkaerőigény bejelentésére, a munkaerőpiaci program keretében kiközvetített, a munkaerőpiaci program által előírt feltételeknek megfelelő álláskeresőkre veheti igénybe;
2. amennyiben a tárgyhónapot követő hó 12. napjáig az esedékes havi támogatási igényét az Elszámoló lappal nem adja le, vagy hiányosan (pl. az Áht. 53. § szerinti szakmai beszámoló kitöltése nélkül) adja le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megteheti. (A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott beszámoló pótlásáig — erről, illetve a pótlás határidejéről a járási (fővárosi kerületi) hivatal írásban értesíti a munkaadót.) E határidő elmulasztása esetén az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül — erről a járási (fővárosi kerületi) hivatal írásban értesíti a munkaadót;

Az elszámoláshoz az alábbi dokumentumok elektronikus megküldése szükséges, elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva (nem elektronikus ügyintézés esetén a dokumentumok munkaadó által hitelesített másolatát szükséges csatolni) :

- I. Bérjegyzék vagy bérlista vagy bérszámfejtő lap
- II. A bér illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:
 - Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat*. (Csoportos átutalás esetén szükséges a az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállaló után befizetett szociális hozzájárulási adót, illetve a munkavállalónak kifizetett munkabért is.)

- Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámlát.
- A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel ..

III. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív).

*A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is. (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva)

3. amennyiben a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatás időszakában az Elszámoló lapot (amelyen a foglalkoztatással kapcsolatosan az igényelt támogatási összeg már 0 Ft lesz, de a szakmai beszámolót ki kell tölteni) a tárgyhónapot követő hó 12. napjáig nem adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megteheti. (Erről, illetve a pótlás határidejéről a járási (fővárosi kerületi) hivatal írásban értesíti a munkaadót.) E határidő elmulasztását a járási (fővárosi kerületi) hivatal szerződésszegésnek minősítheti, s annak következményeit érvényesítheti — erről a járási (fővárosi kerületi) hivatal írásban értesíti a munkaadót;
4. a támogatással alkalmazott munkavállalót nem foglalkoztathatja az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a) pontja (munkaerő-kölcsönzés) szerint.
5. részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint munkabér illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli;
6. a támogatással foglalkoztatott munkavállaló előrelátható tartós távolléte és a munkaviszony megszűnésének esetén a kieső személy nem pótolható,
7. a továbbfoglalkoztatási idő alatt a támogatott munkavállaló munkaszerződését a támogatottra nézve hátrányosan nem módosíthatja, kivéve a munkavállaló írásbeli, kifejezett és indokolt kérelme esetén. melyet a járási (fővárosi kerületi) hivatalnak a közösen módosított munkaszerződéssel együtt be kell mutatni.

III. A járási (fővárosi kerületi) hivatal

- a) köteles a támogatás jogszabályi, továbbá a hatósági szerződésben részletezett támogatási feltételek teljesülése, ill. munkaadói kötelezettségek teljesítése esetén a támogatással érintett munkavállaló vonatkozásában a munkaadónak a hatósági szerződés szerinti támogatást megfizetni;
- b) a támogatást a munkaadó igénylése alapján az elszámolás hónapjának utolsó napjáig – amikor az elszámoláshoz szükséges dokumentumok hiánytalanok és hibátlanok - a munkaadó részére átutaltatja;
- c) a munkaadó által megküldött elszámolást felülvizsgálja, s ennek során
 - az igénylés jogszerűségét felülvizsgálja, a szükséges bizonylatokat bekéri, illetőleg tételes vizsgálatot (ellenőrzés) kezdeményez,
 - amennyiben a korábbi időszakokban túlfizetés történt, akkor ezzel az összeggel a fizetendő támogatási összeget csökkenteni kell;
- d) jogosult arra, hogy a hatósági szerződésben foglaltakat, valamint a foglalkoztatási kötelezettség betartását folyamatosan ellenőrizze, illetve ellenőriztesse.

IV. A hatósági szerződés megszegésének következményei

1. A járási (fővárosi kerületi) hivatal a már kifizetett támogatást arányosan, vagy az adott időszakra vonatkozóan, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a

továbbiakban: Ávr.) 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha:

- a) ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amely időtartam alatt az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a) pontja (munkaerő-kölcsönzés) szerinti foglalkoztatás történt,
- b) egyéb okból jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt (pl. fizetés nélküli szabadság, betegszabadság, táppénz idejére igényelt támogatás), de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli,
- c) ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amelyre munkabér-, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terhelte, vagy a támogatás egy részét nem fizette meg a munkavállalónak, vagy az engedélyezett mértéket meghaladóan történt a támogatás kifizetése, utalása.

2. A járási (fővárosi kerületi) hivatal megszünteti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás folyósítása folyamatban van) és a már kifizetett támogatást egészben, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az Ávr. 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha

- a) a támogatott munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződés II. 2. pontjában meghatározott foglalkoztatási időszak alatt a munkavállaló Mt. 78. § (1) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondásával szűnik meg, vagy közös megegyezéssel szűnik meg; illetve az állásidő mértéke a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt meghaladta a 20 munkanapot;
- b) a munkaadó a támogatott és/vagy a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát a hatósági szerződés II. 2. pontjában meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt működésével összefüggő okból felmondással megszünteti;
- c) megállapítást nyer, hogy a támogatással érintett munkavállaló felvétele a munkavállalói létszám nettó növekedését nem eredményezte a kérelem benyújtását megelőző, megengedett módon megszünt jogviszonyokkal korrigált, 6 havi átlagos statisztikai létszámhoz viszonyítva, vagy nem eredményezett létszámnövekedést 2020. május. 18. napján meglévő statisztikai állományi létszámhoz képest;
- d) megállapítást nyer, hogy a támogatást nem a munkaerőigényre (kérelemre) közvetített személy után igényelte;
- e) megállapítást nyer, hogy nettó létszám bővítés esetén a munkaadó az álláskereső alkalmazását megelőző hat hónapban a támogatással érintett munkavállalóval azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát működésével összefüggő okból felmondással megszüntette; kivéve, ha arra a veszélyhelyzet kihirdetése és a támogatásról szóló hirdetmény közzététele közötti időszakban került sor
- f) a munkaadó a felvett támogatás bérezésre jutó összegét a munkavállalónak bérként nem fizeti meg, vagy szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- g) ha utóbb valótlannak bizonyul a támogatással érintett munkavállaló alkalmazását megelőző hat hónapra vonatkozó, munkaerőigény bejelentési kötelezettség teljesítésére tett munkaadói nyilatkozat,
- h) a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,
- i) a támogatási időszak alatt a munkáltató személyében bekövetkező változás esetén az átvevő munkaadó a foglalkoztatási kötelezettség teljesítését, illetve a hatósági szerződésből eredő munkaadói kötelezettségek teljesítését nem vállalja,
- j) megállapítást nyer, hogy a munkaadó a támogatott munkavállaló alkalmazását megelőzően benyújtott támogatási kérelmében, illetve annak mellékleteiben, továbbá a támogatás elszámolása vonatkozásában valótlán adatot szolgáltatott (vagy a valós tényeket elhallgatta), és a valós adatszolgáltatás esetén a támogatás nem nyújtható, illetve ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a munkaadó támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,

- k) a munkaadó a hatósági szerződésben foglalt ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza,
 - l) ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt,
 - m) megállapítást nyer, hogy a munkaadó az Ávr.-ben vagy egyéb jogszabályban a támogató okirat kiadásának, vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem tette meg, a dokumentumokat nem nyújtotta be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonta,
 - n) a bankszámláira adott, számlavezető pénzügyintézet(i) által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazás megszűnik, és biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
 - o) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
 - p) megállapítást nyer, hogy a munkaadó a továbbfoglalkoztatási kötelezettség ideje alatt a munkavállaló munkaszerződését a támogatottra nézve hátrányosan módosította, annak írásbeli, kifejezett és indokolt kérelme nélkül.
3. Amennyiben a IV. 1-2. pontok alapján meghatározott visszafizetési kötelezettségének a munkaadó a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától az adó- és vámhatóságnak a végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését megelőző napjáig, az Ávr. 98. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint számított késedelmi kamatot is köteles fizetni. Önkéntes teljesítés hiányában az adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti késedelmi pótlékot számít fel.
4. A munkaadó tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatást a járási (fővárosi kerületi) hivatal érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vette fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségzegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles a Nemzeti Foglalkoztatási Alap számlájára visszafizetni.
5. A munkaadó tudomásul veszi, hogy fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatói okirat kiadását, hatósági szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a hatósági szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
6. A járási (fővárosi kerületi) hivatal megszünteti a támogatás folyósítását különösen
- 1. a munkaviszony megszűnése és a jogszabály (ill. hatósági szerződés) által nem tilalmazott megszüntetése esetében,
 - 2. ha a munkavállaló előre látható tartós távolléte következik be (pl. gyes),
 - 3. ha a munkaadó jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll.
7. A járási (fővárosi kerületi) hivatal megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha
- a) a munkaadó adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy annak hiányosan tesz eleget,
 - b) a munkaadó a kormányhivatal ellenőrzését akadályozza,
 - c) egyéb szerződésszegés esetén, ha a szerződésszegés súlya ezt indokolja.
8. A munkaadó tudomásul veszi, hogy amennyiben (a NAV adatszolgáltatása alapján, a Kincstár vizsgálata szerint) esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása keletkezik, a megítélt és folyósításra kerülő támogatásból a Kincstár visszatartja és átutalja a köztartozás összegét a köztartozás jogosultjának, értesítve erről a munkaadót és a járási (fővárosi kerületi) hivatalt.
9. A munkaadó tudomásul veszi továbbá, hogy a visszatartás a munkaadó által a jelen Általános Szerződési Feltételben, valamint a Hatósági Szerződésben vállalt kötelezettségeit nem érinti.

10. A járási (fővárosi kerületi) hivatal felfüggeszti a támogatás folyósítását, amennyiben a munkaadó a hatósági szerződésben foglaltaknak megfelelően beszámolási kötelezettségét nem, vagy nem megfelelő módon teljesíti.
11. Ha a járási (fővárosi kerületi) hivatal a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, a munkaadó — a teljesítésre irányuló felhívása eredménytelensége esetén — a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül ahhoz a törvényszékhez fordulhat, amelynek illetékességi területén a per tárgyává tett szerződést megkötötték.

V. Egyéb feltételek, kötelezettségek, kikötések:

1. A felek tudomásul veszik, hogy a hatósági szerződést a kormányhivatal, a közreműködő szervezet, az irányító hatóság, a programot felügyelő minisztérium, a kormányzati ellenőrzési szervek, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék is jogosult ellenőrizni. A támogatott (munkaadó) – az esetleges vizsgálat esetén – vállalja, hogy részükre a kért felvilágosítást megadja, ill. a hatósági szerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, szükség esetén másolatban átadja. A támogatott köteles továbbá a támogatás felhasználásáról az előzőekben említett szervek részére – kérésükre – számadást készíteni.
2. A támogatott (munkaadó) tudomásul veszi, hogy a hatósági szerződés megkötése után a kormányhivatal ellenőrzéseket végezhet a vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében. Az ellenőrzés kiterjed a támogatás jogszerűségére, a támogatott kérelemben tett nyilatkozatainak valóságtartalmára, a támogatás felhasználásának jogszerűségére. A munkaadó az ellenőrzést köteles eltűrni. Az ellenőrzés a támogatás folyósítás kezdőnapjától a folyósítás befejezését követő öt éven belül történhet. A munkaadónak az alapbizonylatokat a támogatás befejezését követően legalább tíz évig meg kell őriznie.
3. A szerződő felek az Ákr. 26. § (1) bekezdése alapján az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus úton (írásban), vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton (szóban) tartanak kapcsolatot.